



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางกรวย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๒ ๔๔๗ ๕๕๘๒-๓

ที่ นบ ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๓๓๕

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หัวข้อ EB.๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกรวย

การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนด หัวข้อ EB.๒ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑. บันทึกข้อความลงนาม คำสั่ง/ข้อสั่งการ และปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน

๒. ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ ที่มีลักษณะเป็นคำสั่ง/ประกาศ ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจ

๓. กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ต้องประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนด กลไกการกำกับติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๓.๑ ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ ระบุวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในการอธิบายข้อความ วันที่ที่ได้ทำการประกาศเผยแพร่ให้ชัดเจน

๓.๒ หนังสือรายงานผู้บริหารรับทราบ และ/หรือพิจารณาสั่งการ และปรากฏการขออนุญาต นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๓ หนังสือจัดสรรงบประมาณ

๓.๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ที่ได้รับหนังสือหนังสือแจ้งการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๓.๕ มีคำสั่งมอบหมายการปิดประกาศ หรือปลดประกาศ

๓.๖ ภาพถ่ายการเผยแพร่แผน ฯ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

และแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ Print Screen จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือวาง Link แสดงหลักฐานจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่หัวข้อ EB.๒ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางกรวย ต่อไป

(นายสรวิศ งามพินิจ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

Dr. M.  
26/11/62



คำสั่งโรงพยาบาลบางกรวย

ที่ ๔๖๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของโรงพยาบาลบางกรวย ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด และรับรองการปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑.เจ้าหน้าที่ปิดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์

นางสาวจรรยาวิญ สีฟ้า เจ้าพนักงานธุรการ  
มีหน้าที่ ปิดประกาศที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารที่เกี่ยวกับงานด้านพัสดุที่ต้องปิดประกาศ

๒.เจ้าหน้าที่ปลดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์

นางสาวสุธาศิณี แสงทอง เจ้าพนักงานเภสัชกรชำนาญงาน  
มีหน้าที่ ปลดประกาศที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารที่เกี่ยวกับงานด้านพัสดุที่ปิดประกาศไว้

๓.เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศบนเว็บไซต์โรงพยาบาลบางกรวย และเว็บไซต์สาธารณะ

นางสาวเบญจวรรณ วิชัยศรีแสง นักรวิชาการพัสดุ  
มีหน้าที่ ปิด - ปลด ประกาศบนเว็บไซต์โรงพยาบาลบางกรวย และเว็บไซต์สาธารณะ  
ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดในระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นายวิชัย รัตนกันต์พานิชย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกรวย



## ประกาศโรงพยาบาลบางกรวย

เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานของรัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีและแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ นั้น

โรงพยาบาลบางกรวย ได้จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานในด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลบางกรวย ได้ถือปฏิบัติ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายวิชัย รัตนภักดิ์พาณิชย์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกรวย

**โรงพยาบาลบางกรวย จังหวัดนนทบุรี**  
**มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**  
**กรณีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ส่งผลให้องค์การมีบรรยากาศและวัฒนธรรมในการทำงานที่ดี ตลอดจนช่วยสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อองค์กร ดังนั้น โรงพยาบาลบางกรวย จึงดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลบางกรวย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๑.การแสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนในงานพัสดุ สามารถสรุป ได้ดังนี้**

๑.๑. ขั้นตอนการประเมินความต้องการ เป็นขั้นตอนที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ขอบเขตความต้องการใช้ และค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนนี้ ได้แก่ การลือคสเปค การประเมินราคาสูงกว่าความเป็นจริง กำหนดขอบเขตหรือออกแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ที่เอื้อประโยชน์ต่อตัวเอง หรือภาคเอกชนที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒. ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อ เป็นขั้นตอนพื้นฐานในการพิจารณาวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจ เอกสารจัดซื้อ ประกาศการประกวดราคา ถูกต้องตามระเบียบ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนนี้ ได้แก่ การกำหนดวิธีการที่จะจัดซื้อ เพื่อเอื้อประโยชน์กับผู้ขาย/ผู้รับจ้าง มือคตติ หรือเข้าข้างผู้ขาย/ผู้รับจ้าง รายใดรายหนึ่ง ทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

๑.๓. ขั้นตอนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมประกวดราคา/สอบราคา เป็นขั้นตอนในการเปิดเผยรายละเอียด และคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา โดยความเสี่ยงในการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนนี้ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ หรือข้อมูลที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ การเปิดเผยข้อมูลที่ล่าช้า ทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้เข้าร่วมเสนอราคา รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหลังจากได้ผู้ชนะการประกวดราคา/สอบราคาแล้ว

๑.๔. ขั้นตอนการดำเนินการตามสัญญา เป็นขั้นตอนที่ผู้ชนะการเสนอราคา หรือคู่สัญญา จะต้องดำเนินการส่งมอบสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงไว้ในสัญญา โดยโอกาสเสี่ยงในการทุจริตในขั้นตอนนี้ ได้แก่ การส่งมอบสินค้าหรือบริการที่ไม่เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะ หรือการส่งมอบงานที่ไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการที่กำหนดไว้ตามสัญญา

**๒.มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้**

๒.๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ จัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองาน ที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบุคลากรภายในโรงพยาบาลบางกรวย ทั้งประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงพยาบาลบางกรวย ใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและไม่เกี่ยวกับเงิน

๒.๓. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงพยาบาลบางกรวยดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน

๒.๔. ให้เจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อพัสดุ ลงนามในแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ ๐๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓.แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๓.๑.ตรวจสอบชื่อ - สกุล ของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่ เช่น ญาติ พี่ น้อง เพื่อน คู่แข่ง ศัตรู

๓.๒ ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่

๓.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้เสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วน ตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๓.๔ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การ รับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญ หรืออื่นๆ